

INFORMAZIONI
PERSONALI

Manuela Kasem

Sesso Femminile | Nazionalità Italiana



ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- "GRETO SERVIZI SRL", Milano / MANUELA KASEM
Impresa di pulizie

Attuale

Attività o settore:

- . Settore amministrativo, gestione, dipendenti e buste paga,
- . Gestione mansionari
- . Formulazione preventivi e contratti
- . Contatti con amministratori
- . Contatti con fornitori
- . Gestione fatturazione in entrata e in uscita

- "ALLEGRI Showroom", Via Stendhal ,36, Milano

Da Gennaio 2015 ad Aprile 2015

Attività o settore:

- . Organizzazione PITTI e presidio a PITTI;
- . Gestione reception presso lo Show room;
- . Assistenza alla vendita e vendita diretta durante la campagna vendite AI 15.16;
- . Gestione degli agenti Italia per la verifica della presa appuntamenti durante la campagna vendite
- . Gestione con tutte le agenzie di stampa/redazionali.

- "RODO BOUTIQUE" , Corso G. Matteotti ,14, Milano

Da Dicembre 2014 a Gennaio 2015

Addetta alla vendita

Attività o settore Addetta vendite Calzature Donna e Clutch bags

- "MOLESKINE store" presso la Rinascesente, Piazza del Duomo,3, Milano

Da Dicembre 2014 a Gennaio 2015

Addetta alla vendita

Attività o settore Addetta vendite responsabile "Corner" reparto cancelleria Moleskine

- "ALLEGRI" presso La Rinascente, Piazza del Duomo, 3, Milano

Diversi interventi da Febbraio 2014 a Dicembre 2014

Addetta alla vendita

Attività o settore Adetta alla vendita e responsabile dello Stand

- "MOLESKINE store" presso la Rinascesente, Piazza del Duomo,3, Milano

Da Dicembre 2013 a Gennaio 2014

Addetta alla vendita

Attività o settore Addetta vendite reparto cancelleria Moleskine

- la "RINASCENTE" , Piazza del Duomo, 3, Milano

Da Settembre 2013 a Dicembre 2013

Commessa

Attività o settore Commessa e addetta alla vendita nei reparti d' abbigliamento uomo, donna e bambino.

- "Coin" Piazza V giornate, Milano

Da Febbraio 2013 a Luglio 2013

Commessa

Attività o settore Commessa e addetta alla vendita nei reparti d' abbigliamento bambino

- Concessionario “Vip Garage”, Via Bellini, Cusano Milanino (MI)
Da Settembre 2012 a Gennaio 2013
Segretaria, Addetta alle vendite
Attività o settore Addetta alla vendita, alla stesura dei contratti di vendita, gestione della contabilità interna.
- Lounge Bar “Change”, Via Celestino IV, 6, Milano
Da Giugno 2012 ad Agosto 2012
Cameriera
Attività o settore Addetta alla preparazione degli Happy hour, alle ordinazioni al tavolo
- Hotel Park Hyatt 5 stelle, Via Tommaso Grossi, 1, Milano
Da Ottobre 2011 a Dicembre 2011
Guardarobista
- Negozio di telefonia “Sesto Senso”, Via Ponte Seveso, 33, Milano
Da Giugno a Settembre 2009 e Dicembre 2009
Venditrice, Commessa
Attività o settore Vendita telefonia ed accessori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di scuola superiore, liceo linguistico europeo, rilasciato nel 2011
Istituto Giacomo Leopardi, Via del carroccio, Milano

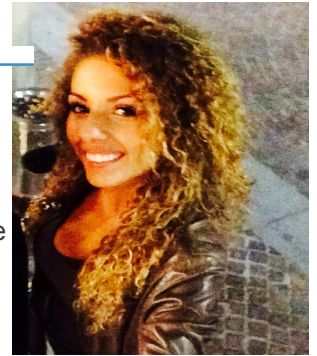
- Principali materie umanistiche: Italiano, Inglese, Francese e Spagnolo (con relativa letteratura per ogni lingua), Storia dell'arte (in lingua inglese), Storia e Filosofia
- Principali materie scientifiche: Matematica, Fisica e Scienze (Chimica e Geografia della terra)

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	Ottimo	Buono	Ottimo	Ottimo	Buono
INGLESE: Consegiuto certificato PET A1					
FRANCESE e SPAGNOLO	Ottimo	Buono	Ottimo	Ottimo	Buono
FRANCESE: Consegiuti certificati DELF A2 e B1 SPAGNOLO: Consegiuto certificato DELE A2					

COMPETENZE PERSONALI



Competenze comunicative

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante le mie diverse esperienze di lavoro sempre a contatto con le diverse culture e tipi di clientela.

Competenze organizzative e gestionali

Possiedo Ottime capacità organizzative , sono perfettamente in grado di adeguarmi ai compiti che mi vengono assegnati, apprendo in fretta e coopero insieme ai miei colleghi per la buona riuscita del lavoro; a me inoltre, sono stati affidati più volte compiti come la gestione finanziaria, i rapporti con le banche , i fornitori e i clienti , sono stata l'interlocutrice diretta per acquisti-vendite, pubblicità, eventi e quant'altro.

Competenze informatiche

Possiedo Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, come Word, Exel; Outlook, Programmi contabili di Carico e Scarico, Programmi di Gestionale Auto.

Altre competenze

Buona predisposizione ai contatti interpersonali, Bella presenza.

Patente di guida

Patente **B** 15/10//2016

AUTOBIOGRAFIA

Nata a Milano, il 22/07/1991 figlia di madre Italiana e padre Egiziano, Cresciuta nelle vie del Municipio 2 tra Melchiorre Gioia e quartiere Greco, Diploma di Liceo linguistico, terminata la scuola ho avuto diverse esperienze lavorative, successivamente ho iniziato a dedicarmi all'azienda di famiglia, un'impresa di pulizie diramata in tutta Milano e attiva dal 1983, occupandomi dell'amministrazione.

Da sempre amante delle Lingue e delle diverse etnie, passione per la quale amo viaggiare, e per la quale sin da giovanissima insieme alla mia famiglia sono sempre stata attiva nel volontariato dedicandomi a diverse iniziative no profit.

Sono una sportiva, il tempo libero lo dedico all'allenamento collaborando in una palestra in zona Viale Monza/parco trotter; mi ritengo una salutista perché credo che il primo passo per star bene con gli altri sia star bene con se stessi, sono molto attenta alle esigenze delle persone che mi circondano da sempre interessata alla comunità frequentando per tanti anni l'oratorio di quartiere. Mi sono candidata per dare voce alle esigenze del mio Municipio e perché credo fortemente nella mia zona e al lustro che potrebbe dare all'intera città di Milano.