

Marina GUARNERI

INFORMAZIONI PERSONALI



Sesso F | Data di nascita 13/09/1973 | Nazionalità Italiana

PROFILO

Da oltre 20 anni impegnata nella pianificazione e organizzazione di eventi e progetti formativi per importanti aziende italiane e internazionali in contesti e location differenti, sia del mondo profit che no-profit. La mia esperienza è partita con la produzione eventi per poi svilupparsi nel ruolo di project manager in grado di pianificare e gestire un progetto e portarlo a conclusione rispettando scadenze e budget. Nel mio percorso ho sviluppato ottime capacità relazionali e di leadership, flessibilità, dinamismo, capacità di gestire autonomamente il tempo e alta resistenza allo stress.

COMPETENZE PERSONALI

Comunicative,
organizzative e gestionali

- Eccellenti capacità nell'organizzazione e gestione di eventi
- Grande propensione al lavoro di squadra, al coordinamento di gruppi e alla pianificazione del proprio lavoro e altrui (gruppi, squadre o fornitori)
- Buone competenze comunicative e relazionali
- Attitudine al contatto con la clientela
- Capacità di generare, gestire e coordinare progetti, crowdfunding
- Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento.
- Flessibilità e gestione dell'imprevisto

Linguistiche, informatiche
e digitali

- Buona conoscenza della lingua inglese e tedesca, scritta e parlata
- Ottima conoscenza sistemi operativi Windows e Mac IOS
- Ottima conoscenza suite Office (Word, Page, Excel, Number, PowerPoint, Keynote)
- Buona conoscenza di programmi per l'elaborazione digitale delle immagini (Aperture)
- Ottima conoscenza degli strumenti Web e dell'uso dei social media in ambito professionale.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Gennaio 2017 – oggi

Senior Project Manager

Rock-communications – (rock-communications.it) – Agenzia di comunicazione e organizzazione eventi

Responsabile della pianificazione, progettazione e coordinamento di eventi e progetti formativi per le aziende clienti con rapporti con uffici marketing e HR. Nel processo di pianificazione seguo:

- identificazione della tipologia di evento e corso da organizzare, classificandone i target e il concept di riferimento.
- pianificazione e definizione di una programmazione dettagliata per lo svolgimento (comprensiva di date, orari, alcune ipotesi per la location, eventuali sponsor e convenzioni, contatto e coinvolgimento di speakers, formatori, guest, ecc).
- gestione del budget e in particolar modo le negoziazioni e i rapporti con possibili fornitori e formatori o testimonial
- coordinamento degli aspetti logistici e produttivi, metto in atto le strategie e i piani stabiliti per realizzare e promuovere l'evento e il percorso formativo definito.

- Maggio 2015 – dicembre 2016** **Event Manager**
 Ciclosfuso – (ciclosfuso.com) – Retail e spazio eventi – Biciclette e Vino
 Organizzazione di eventi per privati o aziende:
 ▪ Ideazione eventi (contenuti, tempi e luoghi)
 ▪ Allestimento degli spazi
 ▪ Pubblicizzazione eventi (mezzi informazione, mailing e social network)
 ▪ Coordinamento e gestione eventi
 ▪ Ricerca sponsor e relazioni con enti patrocinatori
 ▪ Preparazione materiale informativo
 ▪ Selezione, reclutamento e gestione relazioni con agenzie comunicazione
- Aprile 2013 – Maggio 2015** **Imprenditrice**
 Start up Maricuce – laboratorio di sartoria sociale (maricuce.com)
 ▪ Ideazione progetto, definizione business plan e strategia commerciale
 ▪ Formulazione previsioni economiche
 ▪ Ricerca clienti
 ▪ Ricerca fornitori dal mondo del no-profit (cooperative sociali, associazioni)
 ▪ Rapporti con i fornitori
 ▪ Rapporti con i mezzi di informazione
- Maggio 2011 – Dicembre 2012** **Responsabile reperimento fondi e comunicazione**
 Handicap...su la testa! - Onlus disabilità intellettiva – integrazione sociale (handicapsulatesta.org)
 ▪ Ricerca e reperimento finanziamenti (sponsor, bandi, donazioni...)
 ▪ Stipula contratti o convenzioni
 ▪ Definizione politiche e strategie associazione e rapporti con le istituzioni
 ▪ Organizzazione di campagne di promozione
 ▪ Partenariati con altre associazioni
- Settembre 2010 – Maggio 2011** **Marketing e Communication Manager**
 Andrea Aschedamini Photography – Fotografia (andrea-aschedamini.squarespace.com)
 ▪ Promozione immagine cliente
 ▪ Acquisizione nuovi mandati
 ▪ Rapporti con i mezzi di informazione
 ▪ Stipula contratti
 ▪ Rapporti con case editrici, organizzatori mostre, gallerie
 ▪ Allestimento mostre e organizzazione trasferte
- Marzo 2010 – Luglio 2010** **Senior Account Event Manager per Barilla e Fondazione Accenture**
 Hagakure, Milano - Social Media Agency (hagakure.it)
 ▪ Promozione immagine cliente
 ▪ Concezione e gestione strategie di comunicazione, iniziative marketing, lancio nuovi prodotti
 ▪ Pianificazione e realizzazione eventi (identificazione e allestimento spazi, organizzazione trasferte, rapporti coi fornitori)
 ▪ Preparazione e gestione budget eventi
- Gennaio 2008 – Dicembre 2009** **Customer Relationship Marketing Manager per Sun Microsystems**
 Trimedia, Milano – Agenzia di Marketing e Comunicazione - tri-media.co.uk
 ▪ Acquisizione e fidelizzazione clienti
 ▪ Supporto al Responsabile Marketing in attività promozionali
 ▪ Progettazione e gestione di campagna di Direct Email Marketing
 ▪ Gestione supporto ai clienti
- Gennaio 2004 – Dicembre 2007** **Account Marketing Manager**
 Citigate srl – Agenzia di Comunicazione - citigate.com

- Organizzazioni e gestione azioni di marketing
- Pianificazione e realizzazione di eventi, individuazione spazi e gestione fornitori
- Organizzazione trasferte

Gennaio 2001 – Dicembre 2003

Account – Eventi

Gunpowder srl - Agenzia di Comunicazione – gunpowder.it

- Organizzazioni e gestione azioni di marketing
- Pianificazione e realizzazione di eventi, individuazione spazi e gestione fornitori
- Organizzazione trasferte

Novembre 1997 – Dicembre 2000

Junior Account Ufficio Stampa – PR

Gunpowder srl - Agenzia di Comunicazione – gunpowder.it

- Supporto ufficio stampa
- Pianificazione e organizzazione conferenze stampa
- Gestione inviti
- Redazione rassegne stampa

Gennaio 1996 – Settembre 1997

Team Leader

Nathan Schwartz Foundation – Fondazione no-profit – theschwartzfoundation.org

- Gestione e coordinamento gruppo volontari
- Pianificazione e realizzazione interventi in realtà socio assistenziali
- Gestione rapporti con associazioni del mondo no-profit
- Individuazione nuove risorse e aree di ricerca
- Inserzione, supervisione e valutazione nuove risorse

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Marzo 2021

Corso di formazione in Digital Marketing – Farm Job – Milano

Marzo – Maggio 2014

Corso di formazione in Fashion Marketing - Naba - Milano

Aprile 2010

Corso di formazione in Evolution Marketing e Social Media
c/o Hagakure – Social Media Agency

1996 – 1999

Diploma Universitario (110 e lode) - Scuola Regionale per operatori sociali

1987 – 1992

Maturità Linguistica – Liceo linguistico Alessandro Manzoni, Milano

ULTERIORI INFORMAZIONI

Volontariato/impegno civile

- 1989 | Socia fondatrice di Handicap...su la testa! (handicapsulatesta.org), associazione di volontariato che si pone come punto di incontro tra persone con disabilità intellettiva e giovani volontari,
- 2013 Volontaria nel progetto Massa Marmocchi Milano (inbiciascuola.it), gruppo di genitori ed esperti ciclisti nato per accompagnare i bambini a scuola in bicicletta e in gruppo.
- 2016 | Membro del comitato elettorale a sostegno di un candidato alle elezioni amministrative di Milano: gestione agenda candidato, organizzazione eventi di campagna e organizzazione incontri con i cittadini.
- 2018 Socia fondatrice e vicepresidente dell'associazione Massa Marmocchi Milano

Riconoscimenti e premi

- 2014 | Mamma che blog creativo 2014
Premio Creatività – per il progetto Seguimi di Maricuce
- 2019 | Ambrogino d'oro (civica benemerenda) con l'associazione Massa Marmocchi Milano

Interessi

- Passione per la bicicletta come mezzo di trasporto e per scoprire angoli nascosti della città.
- Trekking e cammino in montagna
- Teatro, arte e fotografia
- Super user di macchina da cucire e appassionata del mondo tessile
- Volontariato e associazionismo

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
Marina Guarneri, 2021